

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Электронный институт интеллектуального развития» создана на основании Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 22.08.96 г. «Об образовании в Российской Федерации» и других законодательных актов Российской Федерации.

ИНСТИТУТ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.08.96 г. «Об образовании в Российской Федерации» и другими законодательными актами Российской Федерации, а также Уставом и другими внутренними документами организации.

1.2. Целями деятельности организации являются: реализация образовательных программ в сфере дополнительного профессионального образования, повышение квалификации работников, подготовка кадров для экономики, науки, культуры, искусства, спорта, здравоохранения, социальной сферы, а также реализация образовательных программ в сфере дополнительного профессионального образования.

1.3. Место нахождения организации: 410001, Российская Федерация, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Дзержинский, дом 1, офис 1. Место нахождения организации: 410001, Российская Федерация, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Дзержинский, дом 1, офис 1.

УТВЕРЖДЕНО
Собранием учредителей
16 ноября 2007г
Протокол общего собрания
учредителей №1
С изменениями
протокол общего собрания
учредителей № 2
от 02 февраля 2008 года
С изменениями и дополнениями
протокол общего собрания учредителей № 3
от 21 ноября 2008 года
С изменениями и дополнениями
протокол общего собрания учредителей № 6
от 02 сентября 2013 года
С изменениями и дополнениями
протокол общего собрания учредителей №10
от 27 февраля 2017 года

Ректор: М.В. Щебланова 

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Электронный институт интеллектуального
развития» (Центр)

1.1.2. ИНСТИТУТ осуществляет образовательную деятельность в сфере дополнительного профессионального образования, повышения квалификации работников, подготовки кадров для экономики, науки, культуры, искусства, спорта, здравоохранения, социальной сферы, а также реализацию образовательных программ в сфере дополнительного профессионального образования.

1.1.3. ИНСТИТУТ осуществляет образовательную деятельность в сфере дополнительного профессионального образования, повышения квалификации работников, подготовки кадров для экономики, науки, культуры, искусства, спорта, здравоохранения, социальной сферы, а также реализацию образовательных программ в сфере дополнительного профессионального образования.

1.1.4. ИНСТИТУТ осуществляет образовательную деятельность в сфере дополнительного профессионального образования, повышения квалификации работников, подготовки кадров для экономики, науки, культуры, искусства, спорта, здравоохранения, социальной сферы, а также реализацию образовательных программ в сфере дополнительного профессионального образования.

1.1.5. ИНСТИТУТ осуществляет образовательную деятельность в сфере дополнительного профессионального образования, повышения квалификации работников, подготовки кадров для экономики, науки, культуры, искусства, спорта, здравоохранения, социальной сферы, а также реализацию образовательных программ в сфере дополнительного профессионального образования.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Электронный институт интеллектуального развития» (Центр) (далее ИНСТИТУТ) - создана на основании Гражданского Кодекса РФ.

ИНСТИТУТ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.08.96 г. № 125-ФЗ " О высшем и послевузовском профессиональном образовании". Федеральным законом № 7-ФЗ от 12.01.96г. «О некоммерческих организациях» и другими нормативными актами в сфере образования.

ИНСТИТУТ создан на неограниченный срок деятельности по решению учредителей.

1.2. Наименование некоммерческой организации.

Полное официальное наименование некоммерческой организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Электронный институт интеллектуального развития» (Центр), далее в тексте настоящего Устава - «ИНСТИТУТ».

Сокращенное наименование ИНСТИТУТА на русском языке: АНО ДПО «ЭИИР».

1.3. Место нахождения ИНСТИТУТА.

Место нахождения ИНСТИТУТА: 461040, Российская Федерация, Оренбургская область, г. Бузулук, ул. Лизы Чайкиной, дом 1, офис 3.

Местом нахождения ИНСТИТУТА является постоянное место нахождения ректора ИНСТИТУТА.

1.4. Учредители ИНСТИТУТА.

Учредителем ИНСТИТУТА является:

1. Автономная некоммерческая организация высшего профессионального образования «Евразийский открытый институт», ОГРН 1027700009556

2. Автономная некоммерческая организация профессионального образования «Колледж экономики, страхового дела и информационных технологий КЭСИ», ОГРН 1027700052225

3. Общество с ограниченной ответственностью «Новые образовательные технологии», ОГРН 1075658028159

1.5. ИНСТИТУТ является юридическим лицом. Права юридического лица возникают у ИНСТИТУТА с момента его государственной регистрации.

Право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые Законом Российской Федерации «Об образовании» существуют у ИНСТИТУТА с момента выдачи ему лицензии.

1.5.1. ИНСТИТУТ является некоммерческой организацией, реализующей программы дополнительного профессионального образования, образовательные программы дополнительного образования детям и взрослым, в том числе программы для подготовки к поступлению в учебные заведения среднего и высшего образования; осуществляющей фундаментальные и прикладные научные исследования; оказывающей информационные, консультационные, издательские и иные услуги; разрабатывающей и осуществляющей внедрение в учебный процесс технологий и методик электронного и дистанционного обучения и открытого образования.

1.5.2. ИНСТИТУТ для достижения установленных целей своей деятельности имеет право от своего имени заключать сделки, приобретать имущественные или личные права и нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном или третейском судах.

1.5.3. ИНСТИТУТ осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.

1.5.4. ИНСТИТУТ имеет самостоятельный баланс и действует на основе полного хозяйственного расчета, самофинансирования и самоокупаемости, в том числе в валюте.

1.5.5. ИНСТИТУТ является собственником имущества, переданного ему его учредителями, а также собственником имущества, приобретенного им по другим основаниям. ИНСТИТУТ отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по

законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание. Государство не отвечает по обязательствам ИНСТИТУТА, ИНСТИТУТ не отвечает по обязательствам государства.

1.5.6. Право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством РФ, возникают у ИНСТИТУТА с момента выдачи ему лицензии на право ведения образовательной деятельности.

1.5.7. ИНСТИТУТ для реализации целей основной деятельности может создавать свои филиалы, представительства и другие структурные подразделения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ИНСТИТУТ отвечает по обязательствам своих представительств.

1.5.8. ИНСТИТУТ имеет круглую печать, штампы и бланки на русском языке со своим наименованием, может иметь товарный знак, эмблему, зарегистрированную в установленном законом порядке и другие реквизиты.

1.5.9. ИНСТИТУТ, являясь образовательной некоммерческой организацией, не имеет в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли для ее распределения между учредителями в качестве доходов.

1.6. Цели ИНСТИТУТА:

Основной целью деятельности ИНСТИТУТА является участие в развитии образовательной структуры Российской Федерации, научно-исследовательская работа в области образования, удовлетворение потребностей граждан Российской Федерации и других государств в образовательных услугах, консультационных услугах в сфере экономики, финансов, статистики, бизнеса, права, медицины и социального обслуживания, сервиса, информатики и телекоммуникаций, информационной и экономической безопасности.

1.7. Для реализации своих целей ИНСТИТУТ осуществляет следующие виды деятельности:

- организация и проведение образовательного процесса, в формах и на уровнях определяемых лицензиями на право ведения образовательной деятельности, включая дистанционную форму обучения;
- научно-исследовательская деятельность;
- экспертно-консультационная деятельность в области экономики, бизнеса, политики, туризма, права, медицины и социального обслуживания;
- осуществление деловых и научных связей с научными и учебными заведениями страны, академиями наук, научными и научно-техническими обществами и другими организациями;
- взаимодействие со структурами федеральных и региональных органов управления;
- редакционно-издательская деятельность;
- организация и проведение региональных, всероссийских и международных выставок, семинаров, конференций;
- создание и эксплуатация банков информационно-интеллектуальных ресурсов научных идей, программного обеспечения и информационных систем, содействие их наиболее полному ускоренному использованию на практике;
- содействие трудоустройству безработных граждан, несовершеннолетних граждан, незанятого населения и граждан, уволенных с военной службы и других категорий граждан относящихся к социально не защищенным, в порядке организации профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по профессиям, специальностям, видам деятельности, ориентированной, прежде всего на конкретных работодателей;
- организация ухода за инвалидами, престарелыми и социально не защищенными гражданами, оказавшимися в трудных жизненных ситуациях;
- развитие международного сотрудничества и реализация внешних связей во всех сферах уставной деятельности;
- развитие деловых, культурных, научно-технических, производственных, коммерческих и других связей с зарубежными партнерами;
- использование принятых в международной практике форм и средств международных

обменов, в том числе в форме стажировок;

- участие в общественных, государственных, международных и зарубежных движениях, отечественных, международных и зарубежных ассоциациях учебных заведений;
- создание и развитие собственной материально-технической базы обучения и научных исследований, включающей лабораторные и компьютерные ИНСТИТУТЫ, полиграфическую и научно-производственную базу;
- аренда и лизинг офисных машин и оборудования, включая вычислительную технику.

ИНСТИТУТ вправе осуществлять и другие виды деятельности, в т.ч. предпринимательские, не противоречащие уставным целям и законодательству РФ.

2.УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

2.1. Общее собрание учредителей ИНСТИТУТА

Высшим органом управления ИНСТИТУТ А является Собрание учредителей.

Общее собрание учредителей состоит из учредителей, (представителя учредителя(ей) ИНСТИТУТА действующих по доверенности, выданной учредителями ИНСТИТУТА.

Общее собрание учредителей созывается Ректором не реже одного раза в год. Общее собрание учредителей созывается Ректором ИНСТИТУТА по своему усмотрению или по требованию учредителей. Дата, время и место проведения Общего собрания учредителей определяется Ректором. Общее собрание учредителей правомочно, если на данном собрании присутствует не менее 2/3 учредителей.

Письменное уведомление учредителю о созыве Общего собрания учредителей рассылается Ректором в порядке, определенном Общим собранием учредителей. Общее собрание учредителей ведет председатель собрания, избираемый на каждом собрании.

2.1.1. К компетенции Общего собрания учредителей относится:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности ИНСТИТУТА, принципов формирования и использования его имущества;
 - 2) утверждение Устава ИНСТИТУТА, внесение в него изменений и дополнений с последующей регистрацией в установленном законом порядке;
 - 3) принятие решения о реорганизации и ликвидации ИНСТИТУТА, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;
 - 4) избрание ректора и досрочно прекращение его полномочий;
 - 5) назначение и отзыв главного бухгалтера ИНСТИТУТА;
 - 6) утверждение годового бухгалтерского баланса и годового отчета ИНСТИТУТА;
 - 7) создание и ликвидация филиалов и представительств;
 - 8) утверждение финансового плана ИНСТИТУТА;
 - 9) утверждение структуры ИНСТИТУТА, его основных структурных подразделений, факультетов, кафедр, отделов и служб, лабораторий, библиотек, архива и т.д.;
 - 10) соучастие в других организациях;
 - 11) обеспечение ИНСТИТУТА необходимыми для его уставной деятельности нормативно-правовыми актами, информационными, методическими материалами;
 - 12) осуществление общего надзора за образовательной деятельностью ИНСТИТУТА
- собрание правомочно при участии всех учредителей.

Вопросы, предусмотренные п.п.1,2,3,4,6 Устава относятся к исключительной компетенции Общего собрания учредителей.

Решение Общего собрания учредителей по всем вопросам, принимается большинством голосов учредителей, присутствующих на данном собрании, кроме вопросов относящихся к исключительной компетенции, решения по которым принимаются квалифицированным большинством, присутствующих на данном собрании учредителей.

2.1.2. Учредители ИНСТИТУТА имеют право:

- участвовать в управлении делами ИНСТИТУТА в рамках своей компетенции, определенной данным Уставом;
- знакомиться с данными бухгалтерского учета и отчетности, другой

статистической документацией;

Учредители ИНСТИТУТА обязаны:

- вносить посильный вклад в деятельность ИНСТИТУТА;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности ИНСТИТУТА;
- беречь имущество ИНСТИТУТА;
- исполнять принятые на себя обязательства по отношению к ИНСТИТУТУ,
- соблюдать Устав ИНСТИТУТА;
- оказывать содействие ИНСТИТУТУ в осуществлении своей деятельности.

Учредители не вмешиваются в организационно-распорядительную деятельность Ректора.

2.2. Ректор ИНСТИТУТА

2.2.1. Непосредственное управление ИНСТИТУТОМ осуществляет ректор.

Ректор ИНСТИТУТА избирается на общем Собрании учредителей сроком на 5 лет и может переизбираться неограниченное число раз.

Ректор подотчетен Общему Собранию учредителей в вопросах, отнесенных к его компетенции.

2.2.2. Ректор ИНСТИТУТА:

1) непосредственно руководит деятельностью ИНСТИТУТА, организует его работу и несет прямую ответственность за выполнение решений Общего собрания учредителей, соблюдение работниками ИНСТИТУТА финансовой, трудовой и договорной дисциплины;

2) без доверенности действует от имени ИНСТИТУТА, представляет ИНСТИТУТ во всех учреждениях, организациях в пределах своей компетенции;

3) открывает счета в банках и распоряжается денежными средствами и всем имуществом ИНСТИТУТА в пределах своей компетенции;

4) от имени ИНСТИТУТА совершает различного рода сделки и иные юридические действия, ответственность по которым покрывается собственными средствами ИНСТИТУТА;

5) утверждает штатное расписание ИНСТИТУТА;

6) принимает и увольняет сотрудников ИНСТИТУТА;

7) утверждает должностные инструкции и Положения о структурных подразделениях;

8) издает приказы и дает указания, обязательные для выполнения всеми сотрудниками ИНСТИТУТА;

9) устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады работников ИНСТИТУТА в пределах собственных финансовых средств;

10) устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работников;

11) ИНТИТУТА, порядок и размеров их премирования в пределах собственных финансовых средств.

12) решает все вопросы учебно-методической, производственной и научной деятельности, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания учредителей.

2.3. Принципы комплектования персонала и условия оплаты труда.

2.3.1. Принципы комплектования персонала.

Замещение должностей профессорско-преподавательского и научного персонала производится на конкурсной основе либо по представлению руководителя факультета (отделения, кафедры) с последующим оформлением контракта в письменной форме. Ограничения на право ведения педагогической деятельности в ИНСТИТУТЕ вводятся в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».

Помимо предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации оснований для увольнения педагогического работника по инициативе администрации до истечения срока действия контракта являются:

а) повторное в течение года грубое нарушение Устава ИНСТИТУТА;

б) применение, (в том числе однократное), методов воспитания, связанных с физическим или психическим насилием над личностью обучающегося;

в) появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

Прием на работу административного, учебно-вспомогательного и производственно-хозяйственного персонала осуществляется на контрактной основе по представлению

руководителей первичных подразделений.

2.3.2. Условия оплаты труда.

Заработная плата, должностной оклад работнику ИНСТИТУТА выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных контрактом.

Заработная плата профессорско-преподавательского состава выплачивается на условиях почасовой оплаты на основании фактически выполненной в конкретный период учебной работы. Виды учебной работы, подлежащие оплате, и расчетные нормативы устанавливаются специальными положениями.

Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительным соглашениям, кроме случаев, специально предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Размеры почасовых ставок и должностных окладов устанавливаются ИНСТИТУТОМ на уровне не ниже соответствующих ставок и окладов, принятых в государственных образовательных учреждениях.

Оплата зарубежных специалистов, приглашаемых для работы в ИНСТИТУТ, устанавливается соответствующими соглашениями.

ИНСТИТУТ в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно определяет формы, системы и размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера.

2.3.3. Оценка качества труда.

ИНСТИТУТ самостоятельно разрабатывает и реализует системы оценки качества труда работников, учитывающие такие параметры, как посещаемость занятий, успеваемость студентов и соблюдение ими режима контрольных мероприятий, своевременность и качество исполнения функциональных обязанностей, инициативу и творчество, а также наличие или отсутствие замечаний со стороны студентов и администрации ИНСТИТУТА. Результат оценки учитывается при определении стимулирующих выплат, решении вопросов о досрочном расторжении или продлении контракта, установлении персональных почасовых ставок и должностных окладов, применении мер нематериального стимулирования в части, не противоречащей трудовому законодательству РФ.

Порядок оценки и реализации, принимаемых в связи с ней мер определяется специальными положениями.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Все участники образовательного процесса - учредители, администрация, профессорско-преподавательский состав и другие сотрудники, обучающиеся, их родители, спонсоры (финансовые гаранты) обязаны соблюдать настоящий Устав, внутренний распорядок ИНСТИТУТА и тех учреждений, на базе которых осуществляется его деятельность, приказы, распоряжения, положения и другие локальные акты, не противоречащие действующему законодательству РФ и настоящему Уставу.

3.1. Права и обязанности Ректора ИНСТИТУТА.

3.1.1. Ректор ИНСТИТУТА имеет право;

- устанавливать порядок приема на работу, системы оплаты труда работников, контроля качества их работы;
- устанавливать ставки почасовой оплаты труда, должностные оклады, надбавки и стимулирующие доплаты;
- устанавливать структуру управления ИНСТИТУТОМ, распределение должностных обязанностей, штатное расписание;
- осуществлять контроль над учебным процессом, работой подразделений и сотрудников ИНСТИТУТА непосредственно или через специально создаваемые органы и комиссии;
- накладывать взыскания на обучающихся и сотрудников за нарушение учебной или трудовой дисциплины, оговоренные в данном Уставе и трудовом законодательстве.

3.1.2. Администрация ИНСТИТУТА обязана:

- обеспечивать необходимые материальные, финансовые и морально-психологические

условия для проведения образовательного процесса, включая охрану физического и духовного здоровья обучающихся и работников ИНСТИТУТА;

- обеспечивать соблюдение лицензионных требований и условий;
- соблюдать выполнение требований федеральных образовательных стандартов;
- соблюдать права и свободы обучающихся и работников ИНСТИТУТА;
- обеспечивать и создавать условия для систематического повышения квалификации работниками ИНСТИТУТА;

- своевременно и полно знакомить работников и обучающихся с изменениями, вносимыми в Устав, приказами, распоряжениями и другими локальными актами, касающимися работников и обучающихся;

- осуществлять контроль за своевременностью и правильностью оплаты обучения;
- своевременно выплачивать заработную плату.

3.2. Права и обязанности обучающихся.

3.2.1. Помимо прав, предусмотренных ФЗ РФ «Об образовании», обучающиеся в ИНСТИТУТЕ имеют право:

- на обучение по индивидуальным планам и программам;
- досрочно проходить аттестацию в каждом семестре и за весь курс обучения;
- одновременно обучаться по более, чем одному направлению (специальности) как в ИНСТИТУТЕ, так и в другом образовательном учреждении;
- сверх обязательного минимума неограниченно изучать предметы, обозначенные в учебных планах;

- ставить вопрос о замене преподавателя;
- формулировать, высказывать, отстаивать собственное мнение, видение проблем независимо от взглядов преподавателя;
- принимать участие в научно-исследовательской, консультационной и других видах деятельности, определенных Уставом;
- выбирать руководителя научной школы и переходить от одного руководителя к другому после окончания семестра;
- избирать и быть избранным в органы студенческого самоуправления, участвовать в решении вопросов деятельности студенческой жизни.

Обучающиеся в ИНСТИТУТЕ имеют право на льготы, предоставляемые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2.2. Обучающиеся в ИНСТИТУТЕ обязаны:

- соблюдать договор с ИНСТИТУТОМ;
- выполнять учебный план избранного направления (специальности), графики учебного процесса и расписания;
- своевременно и правильно вносить плату за обучение;
- выполнять правила внутреннего распорядка ИНСТИТУТА.

Граждане иностранных государств, обучающиеся в ИНСТИТУТЕ, пользуются правами и несут обязанности, определенные Уставом. В тех случаях, когда международным соглашением предусмотрено иное, принимаются нормы международного соглашения.

3.3. Права и обязанности работников ИНСТИТУТА.

3.3.1. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов,

календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

- право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации;

- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;

- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

3.3.2. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

- соблюдать устав образовательной организации, положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка.

3.3.3. Права и обязанности учебно-вспомогательного, административно-хозяйственного, инженерно-технического и иного персонала определяются положениями о подразделениях, условиями контракта и правилами внутреннего распорядка ИНСТИТУТА.

3.4. Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников (за исключением педагогических работников из числа профессорско-преподавательского состава) в целях установления квалификационной категории.

Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

3.5. Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава в ИНСТИТУТЕ предполагает следующие формы повышения квалификации профессорско-преподавательского состава:

- проведение научных конференций, теоретических и практических семинаров;
- участие в симпозиумах, конференциях, совещаниях-семинарах, проводимых другими научными и другими учебными заведениями.

3.6. На все категории работников ИНСТИТУТА, распространяются права, социальные гарантии и льготы, установленные законодательством РФ.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

4.1. ИНСТИТУТ имеет право собственности:

- на денежные средства и имущество, приобретенное или созданное за счет собственных средств, включая доходы от своей производственно-хозяйственной и предпринимательской деятельности;

- на имущество, переданное учредителями, другими гражданами, юридическими лицами или государством, приобретенное по другим основаниям, допускаемым законодательством.

4.2. Имущество ИНСТИТУТА формируется и пополняется за счет доходов ИНСТИТУТА в соответствии с деятельностью, определенной данным Уставом.

Источниками средств ИНСТИТУТА являются:

- средства Учредителей;
- плата за обучение;
- добровольные взносы и пожертвования;
- средства, получаемые от выполнения договоров по учебно-научным темам ИНСТИТУТА;
- дивиденды (доходы, проценты) по акциям, облигациям, иным ценным бумагам и вкладам;
- другие, не противоречащие действующему законодательству, поступления.

4.3. Для реализации своих задач в области финансово-хозяйственной деятельности ИНСТИТУТ:

- заключает договоры с государственными, общественными, иными предприятиями, учреждениями, организациями, отдельными гражданами на выполнение работ и оказание услуг. ИНСТИТУТ свободен в выборе предмета договора, определения обязательств, любых других условий, взаимоотношений, не противоречащих действующему законодательству;

- открывает в установленном порядке предприятия, филиалы, представительства;
- отделения и другие обособленные подразделения, создает совместные предприятия;
- создает временные творческие и производственные коллективы, привлекает отдельных граждан для выполнения по договорам с оплатой труда по соглашению сторон;
- устанавливает цены на производственные заказы, продукцию, (работы, услуги) по договоренности с контрагентами и потребителями, а также самостоятельно;
- совершает в установленном порядке и в пределах своей компетенции на

территории Российской Федерации, а также за границей, сделки и иные юридические акты с предприятиями, учреждениями, организациями, а также с отдельными гражданами, в том числе купли-продажи, подряда, найма, перевозки, страхования, поручения, хранения, совместной деятельности и другие, не запрещенные действующим законодательством. Участвует в торгах, конкурсах, выставках;

- осуществляет внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством, самостоятельно или через иные предприятия, учреждения, организации, в т.ч. сбытовые сети иностранных партнеров, выполняет экспортные и импортные операции, командировывает своих сотрудников за границу;

- получает кредит и проводит другие финансовые операции в пределах действующего законодательства;

- имеет право на защиту коммерческой тайны.

4.4. ИНСТИТУТ имеет самостоятельный баланс и расчетный счет, в том числе и валютный в банковских и иных кредитных учреждениях.

4.5. ИНСТИТУТ вправе вести предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой он создан, и соответствуют этой цели.

Доход от данной деятельности реинвестируется в ИНСТИТУТ, в том числе на материальное вознаграждение его сотрудников.

5. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ, КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

5.1. Учет и отчетность ИНСТИТУТА ведется в соответствии с законодательством и Ректор несет ответственность за его финансово-хозяйственную деятельность.

5.2. Оперативный, бухгалтерский, статистический учет, отчетность ИНСТИТУТА осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Финансовые результаты деятельности ИНСТИТУТА устанавливаются на основе годового бухгалтерского отчета.

5.4. Контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью осуществляется ревизионной комиссией, которая избирается в составе Председателя и двух членов сроком на 1 год на общем собрании учредителей.

Ревизия проводится по поручению Собрания учредителей, но не реже 1 раза в год.

5.5. Финансовый год ИНСТИТУТА совпадает с календарным годом.

6. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. ИНСТИТУТ осуществляет международную и внешнеэкономическую деятельность на договорной основе по следующим основным направлениям:

- Проведение совместных научных исследований, реализация образовательных программ с зарубежными партнерами в области гуманитарных, социальных наук, экономики, управления, туризма и бизнеса;

- организация обучения иностранных граждан в ИНСТИТУТЕ, а российских - в зарубежных учебных заведениях;

- проведение совместных с зарубежными партнерами мероприятий в сфере образования, культуры, просвещения;

- участие в деятельности международных организаций и учреждений;

- участие в экспертизе, консультационной работе по международным программам заказам зарубежных партнеров.

6.2. ИНСТИТУТ может привлекать на договорной основе зарубежных специалистов для проведения образовательного процесса, выполнения совместных исследований, консультативной и экспертной деятельности. Условия работы и оплаты труда иностранных граждан определяются договором в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

7.1. ИНСТИТУТ может быть реорганизован в порядке, предусмотренным Гражданским

кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 7-ФЗ от 12.01.96г. «О некоммерческих организациях» и другими нормативными актами в сфере образования.

Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

ИНСТИТУТ может быть реорганизован в фонд по решению общего собрания учредителей. При реорганизации Института полученные им лицензии, сертификаты и свидетельства об аттестации и аккредитации утрачивают свою силу.

7.2. Ликвидация ИНСТИТУТА может осуществляться:

- по решению Общего собрания учредителей;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей уставным целям.

7.3. Ликвидация ИНСТИТУТА производится назначенной им ликвидационной комиссией, а в случае прекращения деятельности ИНСТИТУТА по решению государственного арбитража или суда в установленном порядке - ликвидационной комиссией, назначенной этими органами. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ИНСТИТУТА.

7.4. Имеющиеся у ИНСТИТУТА денежные средства, включая выручку от распродажи его имущества при ликвидации, после расчетов по оплате труда работников ИНСТИТУТА и выполнения обязательств перед бюджетом и другими кредиторами, направляются на цели развития образования в соответствии с Уставом ИНСТИТУТА.

7.5. Все документы ИНСТИТУТА (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др., в том числе о порядке принятия решения о ликвидации или реорганизации, создания и работы ликвидационной комиссии) передаются в установленном порядке правопреемникам ИНСТИТУТА, а при их отсутствии - на государственное хранение.

8. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ

8.1. Локальные акты, регламентирующие деятельность ИНСТИТУТА.

8.2. К числу локальных актов, регламентирующих деятельность ИНСТИТУТА, относятся: приказы, издаваемые ректором по представлению соответствующих служб и должностных лиц; распоряжения, издаваемые Ректором; положения, инструкции и нормативы, регламентирующие отдельные стороны деятельности ИНСТИТУТА, его структурных подразделений и отдельных работников.

8.3. Порядок издания и утверждения локальных актов, перечень и полномочия правомочных лиц регулируются должностными инструкциями, контрактами и положениями о подразделениях, другими особыми положениями.

8.4. Локальные акты ИНСТИТУТА не могут противоречить настоящему Уставу.

8.5. При необходимости регламентации определенных сторон деятельности ИНСТИТУТА иными локальными актами последние регулируются в качестве дополнений к настоящему Уставу.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав принимается на Общем собрании учредителей квалифицированным большинством голосов - не менее 2/3 голосов от общего числа присутствующих на данном собрании.

9.2. Изменения и дополнения в Устав ИНСТИТУТА подлежат государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующем законодательством Российской Федерации.

Решение о государственной регистрации изменений, и дополнений в устав некоммерческой организации принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Оренбургской области «14» марта 2017г.

(учетный номер 5614050121).

Запись о государственной регистрации изменений и дополнений в устав внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «23» марта 2017г.

ОГРН 1075600002862, от «17» декабря 2007г.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 11 листов.

И.о. начальника Управления
Т.Г. Кудашова

